

Znak sprawy: **RGO.271.17.2023.OC**

Ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zapytania ofertowego dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto

I Zamawiający:

Gmina Gać

NIP: 794-16-85-583

REGON: 650900648

adres do korespondencji: Gać 275; 37-207 Gać

tel. (16) 641-14-29

e-mail: ug_gac@onet.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na realizację zadania pn.

„Budowa drogi dla pieszych w km 1+504 do 1+654 w ciągu drogi nr 110562 R w m. Wolica, Gmina Gać”

II. Opis przedmiotu zamówienia

Specyfika głównych wymagań:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana. Zamówienie obejmuje wszystkie prace umożliwiające i mające na celu realizację zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa drogi dla pieszych w km 1+504 do 1+654 w ciągu drogi nr 110562 R w m. Wolica, Gmina Gać”**. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszystkich koniecznych prac, które doprowadzą do osiągnięcia rezultatu opisanego w załączniku nr 2 (przedmiar robót) i załączniku nr 4 (przekrój typowy) do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Inwestycja zlokalizowana jest w m. Wolica, gmina Gać w ciągu drogi nr 110562 R w km 1+504 – 1+654.

Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zestawienie sporządzone na podstawie przedmiarów robót, które będzie kalkulacją ceny złożonej oferty – kosztorys ofertowy (załącznik nr 5).

1. Wzór Formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV:
45000000-7 - Roboty budowlane

45233222-1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45233120 - Roboty w zakresie budowy dróg

45233220 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

3. Wykonawca związany jest ofertą przez 5 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Termin wykonania zamówienia: do dnia **30.11.2023 r.**
6. Na zrealizowane zadanie Wykonawca udziela **co najmniej 60 - miesięczną gwarancję** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - a. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy – wg załączonego wzoru - załącznik nr 1,
 - b. Kosztyorys ofertowy, wg załączonego wzoru – załącznik nr 5,
 - c. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Oktawia Cichy tel. 16 641 14 29, e-mail: ocichy@gac.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia oraz wezwać do uzupełnień. Zamawiający urzęduje w godzinach od 7:30 do 15:30 w dniach: poniedziałek, środa czwartek, we wtorki od 7:30 do 16:30 oraz w piątki od 7:30 do 14:30.

VI. Miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w formie pisemnej/papierowej, Urząd Gminy Gać, Gać 275; 37-207 Gać, sekretariat – pokój nr 15, w terminie do **18.10.2023 r. do godz. 11:00.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie (opakowaniu) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Na kopercie złożonej oferty powinna znajdować się nazwa i adres nadawcy. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta cenowa na:

**„Budowa drogi dla pieszych w km 1+504 do 1+654 w ciągu drogi nr 110562 R w m. Wolica,
Gmina Gać”**

NIE OTWIERAĆ PRZED dniem: 18.10.2023 r. godz. 11:15

7. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Urzędu Gminy Gać, 37-207 Gać, Gać 275, dnia 18.10.2023 r. o godz. 11:15.
8. Każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentacji Oferenta. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Oferenta.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być zaparafowane przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Oferenta lub przez jego pełnomocnika.
10. Zamawiający zastrzega sobie, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje – po otwarciu ofert będą mogły być przekazywane faksem lub drogą elektroniczną z możliwością żądania niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Wykonawca w ofercie podaje adres e-mail.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Kryterium wyboru oferty - cena 100 %.
6. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

7. Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.
8. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
9. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie kosztorysowe, płatne na zasadach określonych w projekcie umowy – załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
12. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanej poprawie w ofercie Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pocztą tradycyjną lub elektroniczną, a także zostanie opublikowana na stronie internetowej: www.gac.biuletyn.net
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedłożyć Pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

IX Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gać, reprezentowana przez Wójta Gminy Gać z siedzibą Gać 275, 37-207 Gać; tel. 16 641 14 29, e-mail: ug_gac@onet.pl;
- w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gac.pl, tel. 16 641 14 29;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RGO.271.17.2023.OC pn. „*Budowa drogi dla pieszych w km 1+504 do 1+654 w ciągu drogi nr 110562 R w m. Wolica, Gmina Gać*”, prowadzonego w trybie wewnętrznych uregulowań Zamawiającego wydanych w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez co najmniej okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz po upływie tego okresu w celu wypełniania obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktach wykonawczych do tej ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

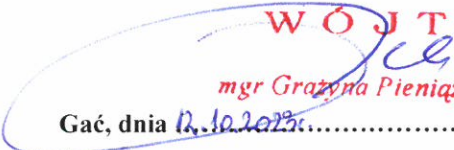
W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane

dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Przedmiar robót
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 - Przekrój typowy
5. Załącznik nr 5 – Kosztorys ofertowy

ZATWIERDZIŁ:


WÓJT
mgr Grażyna Pieniązek
Gać, dnia 12.10.2023r.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)

