

Zarządzenie nr 0050.70.2021

**Wójta Gminy Gać
z dnia 15 września 2021 r.**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Gminy Gać na lata 2021 – 2027

Na podstawie art. 6 ust. 3-6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1057) w związku z uchwałą Nr XXIII/182/2021 Rady Gminy Gać z dnia 2 marca 2021 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Strategii Rozwoju Gminy Gać na lata 2021 – 2027 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji oraz uchwałą Nr XXVIII/211/2021 Rady Gminy Gać z dnia 14 września 2021 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Gać, zarządzam co następuje:

§ 1.

Przedmiot i cel konsultacji

1. Ogłasza się konsultacje społeczne, których przedmiotem będzie projekt Strategii Rozwoju Gminy Gać na lata 2021 – 2027
2. Konsultacje są prowadzone w celu przedstawienia oraz poznania opinii, zebrania uwag i propozycji zmian w zakresie projektu, o którym mowa w ust. 1.

§ 2.

Zasięg oraz grupa respondentów objętych konsultacjami

Projekt Strategii Rozwoju Gminy Gać na lata 2021 – 2027 podlega konsultacjom:

- 1) z mieszkańcami Gminy Gać,
- 2) z lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, w szczególności z działającymi na terenie Gminy Gać organizacjami pozarządowymi i przedsiębiorcami,
- 3) z sąsiednimi gminami – Kańczuga, Łańcut, Markowa, Przeworsk,
- 4) z Dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie – Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

§ 3.

Sposób udostępniania dokumentacji

Ogłoszenie wraz z dokumentacją dotyczącą przedmiotu konsultacji będzie dostępne od dnia 15 września 2021 r:

- 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy,
- 2) na stronie internetowej Gminy: <http://www.gac.pl>

3) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gać: <http://www.gac.biuletyn.net>

§ 4.

Termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 16 września 2021 r. do 21 października 2021 r.
2. Nieprzekazanie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 1 oznacza rezygnację z jej przedstawienia.

§ 5.

Konsultacje przeprowadzone zostaną w następujących formach:

- 1) pisemnej – poprzez przesłanie wniosków o wydanie opinii do samorządów i instytucji, o których mowa w § 2,
- 2) pisemnej oraz za pomocą poczty elektronicznej – uwagi i opinie do projektu strategii można składać pisemnie za pomocą wypełnionego i podpisanego formularza według wzoru opublikowanego wraz z projektem strategii w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 w następujący sposób:
 - a) w siedzibie Urzędu Gminy Gać, Gać 275, 37-207 Gać, poprzez złożenie na Dzienniku Podawczym,
 - b) pocztą na adres Urzędu Gminy Gać, Gać 275, 37-207 Gać (decyduje data wpływu do Urzędu),
 - c) za pomocą poczty elektronicznej, na adres: ug_gac@onet.pl lub poprzez system ePUAP, adres skrytki Urzędu Gminy Gać ePUAP:/166l0atbht/skrytka - za ważne uznaje się stanowiska przesłane w postaci skanu podpisanego formularza zgłaszania uwag lub dokumentu podpisanego elektronicznie (za pomocą profilu zaufanego, bezpiecznego kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego z e-dowodu); rekomendowane jest dołączenie tożsamej wersji edytowalnej dokumentu np. w formacie .doc, docx., rtf;

§ 6

Komórka organizacyjna i podmiot odpowiedzialne za konsultacje

Za organizację i koordynację konsultacji społecznych oraz opracowanie ich wyników jest Mariusz Pawlak – Sekretarz Gminy Gać, tel. 16 641 14 29, e-mail: mpawlak@gac.pl

§7

Postanowienia końcowe

1. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich osób i podmiotów oraz zgłoszonych uwag.
2. Sporządza się sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji, zawierające co najmniej informacje o:
 - 1) przedmiocie i celu konsultacji,
 - 2) terminie realizacji konsultacji,
 - 3) mieszkańcach i innych podmiotach zaangażowanych w konsultacje, w tym o liczbie osób i/lub organizacji uczestniczących w konsultacjach,
 - 4) przebiegu i wykorzystanych formach konsultacji,
 - 5) wynikach konsultacji (zgłoszonych opiniach i uwagach oraz propozycjach zmian) wraz z uzasadnieniem uwzględnienia lub nieuwzględnienia poszczególnych uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji (ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem).
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się w terminie 14 dni od daty zakończenia konsultacji:
 - 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy,
 - 2) na stronie internetowej gminy <https://www.gac.pl>,
 - 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy <https://www.gac.biuletyn.net>.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.