

Znak sprawy: RGO.271.12.2020.JS

Ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

I. Zamawiający: Gmina Gać,
Adres do korespondencji: Gać 275; 37-207 Gać
e-mail: ug_gac@onet.pl
tel. 16 641-14-29
faks 16 641-14-26

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na wykonanie zadania:

„Wykonanie nawierzchni poliuretanowej na placu zabaw przy żłobku w miejscowości Ostrów”

II. Opis przedmiotu zamówienia

Specyfika głównych wymagań:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana. Zamówienie obejmuje wszystkie prace umożliwiające i mające na celu realizację zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie nawierzchni poliuretanowej na placu zabaw przy żłobku w miejscowości Ostrów”. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszystkich koniecznych prac, które doprowadzą do osiągnięcia rezultatu opisanego w **załączniku nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego – **przedmiar robót, stanowiący szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**. Nawierzchnia poliuretanowa z natryskiem strukturalnym ma być elastyczna, bezspoinowa, przepuszczalna dla wody, dwuwarstwowa, odporna na zmienne warunki pogodowe i promieniowanie UV, wykonana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, normami i przepisami.

Przewiduje się do wykonania w szczególności:

- a. Dojazdy, parkingi: profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni, mechanicznie, wykonane częściowo ręcznie na istniejącym placu zabaw; koryta wykonane na całej szerokości jezdni i chodników; obrzeża betonowe na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową; warstwy odsączające (mechaniczne zagęszczenie); podbudowy z kruszyw, tłuczeń, warstwa dolna;
- b. Nawierzchnia placu zabaw: nawierzchnia poliuretanowa z natryskiem strukturalnym w kolorze ustalonym z inwestorem; roboty wykonane częściowo ręcznie na istniejącym placu zabaw z zabezpieczeniem istniejących urządzeń.

Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zestawienie sporządzone na podstawie przedmiaru robót, które będzie kalkulacją ceny złożonej oferty – kosztorys ofertowy.

1. Wzór Formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV:
45000000-7 – roboty budowlane
45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45233250-6 – roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg
3. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Termin wykonania zamówienia: do dnia **30.11.2020 r.**
6. Na zrealizowane zadanie Wykonawca udziela **co najmniej 36 miesięczną gwarancję** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - a. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy – wg załączonego wzoru - załącznik nr 2,
 - b. kosztorys ofertowy, sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru robót,
 - c. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Zbigniew Szczepański tel. 16 641-14-29, e-mail: zszczepanski@gac.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia. Zamawiający urzęduje w godzinach od 7:30 do 15:30 w dniach: poniedziałek, środa czwartek, we wtorki od 7:30 do 16:30 oraz w piątki od 7:30 do 14:30.

VI. Miejsce składania ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie** Zamawiającego w formie pisemnej/papierowej, Urząd Gminy Gać, Gać 275; 37-207 Gać, sekretariat – pokój nr 15, w terminie do **28.10.2020 r. do godz. 11:00.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Na kopercie złożonej oferty powinna znajdować się nazwa i adres nadawcy. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Oferta cenowa na:
**„Wykonanie nawierzchni poliuretanowej na placu zabaw przy żłobku
w miejscowości Ostrów”**
NIE OTWIERAĆ PRZED dniem: 28.10.2020 r. godz. 11:15

7. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Gaci, 37-207 Gać, Gać 275A, dnia 28.10.2020 r. godz. 11:15.

8. Każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentacji Oferenta. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być zaparafowane przez osobę/y upoważnioną/-e do reprezentowania Oferenta lub przez jego pełnomocnika.

10. Zamawiający zastrzega sobie, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje – po otwarciu ofert będą mogły być przekazywane faksem lub drogą elektroniczną z możliwością żądania niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Wykonawca w ofercie podaje adres e-mail.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Kryterium wyboru oferty - cena 100 %.
6. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie kosztorysowe, płatne na zasadach określonych w projekcie umowy – załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
8. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pocztą tradycyjną lub elektroniczną, a także zostanie opublikowana na stronie internetowej: www.gac.biuletyn.net
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
6. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:


- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gać, reprezentowana przez Wójta Gminy Gać z siedzibą Gać 275, 37-207 Gać; tel. 16 641 14 29, e-mail: ug_gac@onet.pl;
- w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@gac.pl, tel. 16 641 14 29;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr RGO.271.12.2020.JS pn. „Wykonanie nawierzchni poliuretanowej na placu zabaw przy żłobku w miejscowości Ostrów” prowadzonego w trybie wewnętrznych uregulowań Zamawiającego wydanych w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez co najmniej okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz po upływie tego okresu w celu wypełniania obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz aktach wykonawczych do tej ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki:

1. Przedmiar robót,
2. Formularz ofertowo-cenowy,
3. Projekt umowy.

zatwierdził:


mgr Grażyna Pieniążek

..... 10 października 2020 r.

(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)