

**UCHWAŁA NR XIV/102/2019  
RADY GMINY GAĆ**

z dnia 28 listopada 2019 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie  
Gminy Gać**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Przeworsku Rada Gminy Gać uchwała:

**Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gać**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gać, zwany dalej „regulaminem”.

**Rozdział 2.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 2. 1.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na ich terenie czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego poprzez:

- 1) Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości z podziałem na:
  - a) szkło,
  - b) tworzywo sztuczne,
  - c) papier,
  - d) metal,
  - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - f) bioodpady,
  - g) odpady niebezpieczne,
  - h) przeterminowane leki i chemikalia,
  - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
  - j) zużyte baterie i akumulatory,
  - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - m) zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - n) odpady tekstylia i odzież.
- 2) utrzymywanie czystości w miejscach ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) właściciele nieruchomości zapewniają uprzątnięcie błota, lodu i śniegu z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w szczególności dróg, chodników, poprzez ich odgarnięcie w miejsca nie powodujące utrudniania dla ruchu pieszych i pojazdów.

§ 3. 1. Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami jest dopuszczona wyłącznie na następujących warunkach:

- a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego – bez użycia środków chemicznych oraz w miejscach nie powodujących uciążliwości i zanieczyszczeń środowiska w szczególności pod warunkiem odprowadzania powstających ścieków do przydomowych oczyszczalni ścieków lub zbiornika bezodpływowego;
- b) na terenach służących do użytku publicznego – tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznakowanych.

2. Dopuszczona jest naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi związana z ich bieżącą eksploatacją pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód i gleb. Powstałe podczas napraw odpady powinny być gromadzone i usuwane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

§ 4. 1. Odpady wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a-g powinny być zbierane selektywnie, oddzielnie do odpowiednio oznaczonych worków i przekazywane wyznaczonemu przedsiębiorstwu.

2. Odpady wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. h-n należy przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Można przekazywać tam również bioodpady, w tym odpady zielone.

3. Bioodpady, mogą być kompostowane przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby, jeżeli nie powoduje to uciążliwości dla otoczenia i negatywnego oddziaływania na środowisko.

4. Odpady w postaci przeterminowanych leków można również umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w aptekach wskazanych przez Urząd Gminy Gać.

5. Odpady w postaci baterii i akumulatorów można również umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej, punktach sprzedaży baterii i akumulatorów wskazanych przez Urząd Gminy Gać.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz żarówki i świetlówki powstające w gospodarstwach domowych można również przekazywać do wyznaczonych miejsc zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Sprzęt ten można przekazywać także na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 ze zm.) do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu.

7. Tekstylna można również umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w miejscach użyteczności publicznej, wskazanych przez Urząd Gminy Gać.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z prac prowadzonych we własnym zakresie należy przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 5. 1. O lokalizacji pojemników i miejsc zbiórki o których mowa w § 4 pkt 4, 5, 6, 7 Urząd Gminy Gać poinformuje mieszkańców poprzez wywieszenie stosownego ogłoszenia na tablicach ogłoszeń Urzędu i zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu;

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub workach o określonym kolorze i przekazywać wyznaczonemu przedsiębiorstwu.

3. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady odbierane są przez wyznaczone przedsiębiorstwo sprzed nieruchomości zgodnie z wyznaczonym harmonogramem. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawiania odpadów przed posesję;

4. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady odbierane są przez wyznaczone przedsiębiorstwo z pomieszczeń mieszczących pojemniki na odpady lub z pojemników zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków. Właściciel nieruchomości udostępnia wejście do tych pomieszczeń wyznaczonemu przedsiębiorstwu.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

§ 6. Określa się rodzaje pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1. pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności od 120 do 240 litrów;
2. worki z folii na odpady niesegregowane (zmieszane) o pojemności od 60 do 120 litrów w kolorze CZARNYM;
3. Worki z folii o pojemności od 60 do 120 litrów na odpady zbierane selektywnie oznakowane kolorystycznie w następujący sposób:
  - a) ZIELONY oznaczony napisem „Szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła (szkło bezbarwne i kolorowe);
  - b) NIEBIESKI oznaczony napisem „Papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
  - c) ŻÓŁTY oznaczony napisem „Metal i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - d) BRĄZOWY oznaczony napisem „Bio” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone.

§ 7. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych w ilości 120 litrów na gospodarstwo domowe.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w szczególności prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, instytucjami użyteczności publicznej, zobowiązani są do dostosowania pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do indywidualnych potrzeb tak, aby zapewnić ich nieprzepełnienie, przy uwzględnieniu następujących norm:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, innych niż wymienione poniżej, 2 litry na każdego pracownika;
- 2) dla szkół wszelkiego typu, 2 litry na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla przedszkoli, 2 litry na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych, 50 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na każdy punkt;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 litrów na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych, 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 7) dla lokali gastronomicznych poza lokalem, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych, pojemnik o pojemności 120 litrów na każdych 10 pracowników;
- 10) dla hoteli, pensjonatów itp., 20 litrów na jedno łóżko;

3. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z wyłączeniem nieruchomości, o których mowa w ust. 2, w ilości co najmniej 60 litrów na każdą nieruchomość;

4. Na segregowane odpady komunalne, właściciel nieruchomości zamieszkałej, a także właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne, zobowiązany jest posiadać co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności minimum 60 litrów.

§ 8. Określa się rodzaje, minimalna pojemność oraz warunki rozmieszczenia pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych ( w tym na przystankach komunikacji publicznej, chodnikach):

- 1) kosze uliczne o pojemności od 30 do 100 litrów;

2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jest to niemożliwe, to w sąsiedztwie znaku oznaczającego przystanek.

**§ 9.** Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale i czasowo przebywających na terenie nieruchomości, bez dopuszczania do jego przepełnienia.

**§ 10.** Ustala się następujące zasady utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości;
- 2) pojemniki powinny być w dobrym stanie technicznym, w szczególności nie powinny być uszkodzone i pozbawione pokrywy.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

**§ 11. 1.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej nie rzadziej niż:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady – raz na miesiąc z wyjątkiem okresu od 01 kwietnia do 31 października raz na dwa tygodnie;
- b) zebrane selektywnie papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc;
- c) popiół – należy dostarczyć samodzielnie do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- d) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – dwa razy w roku, lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- e) odpady wielkogabarytowe, meble – dwa razy w roku, lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe – dwa razy w roku, lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów;
- g) zużyte opony – dwa razy w roku, lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- h) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia;
- i) chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, raz w roku;
- j) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w budynkach użyteczności publicznej;
- k) akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę;

2) z terenów przeznaczonych do użytku publicznego oraz z terenów parków i przystanków komunikacji, opróżnianie koszy ulicznych następuje nie rzadziej niż raz w miesiącu lub w miarę napełnienia pojemników, nie dopuszczając do ich przepełnienia;

3) opróżnianie worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

**§ 12. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.

3. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do opróżniania osadników oczyszczalni przydomowych.

#### **Rozdział 5.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 13. 1. W celu osiągnięcia poziomów recyklingu określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami, wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty zapakowane w minimalną ilość opakowań;
- 2) kupować produkty w koncentratkach;
- 3) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych;
- 4) używać toreb wielokrotnego użytku;
- 5) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków;
- 6) zamiast baterii kupować akumulatory nadające się do ponownego ładowania.

2. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

#### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki właścicieli zwierząt domowych**

§ 14. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości w sposób uniemożliwiający wydostanie się samodzielnie zwierzęcia poza ten teren.

3. Wyprowadzanie psa na teren przeznaczony do wspólnego użytku jest możliwe po spełnieniu następujących warunków.

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzenia psa na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu;
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość zapanowania nad zwierzęciem.

4. Nie można pozostawić psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz.

5. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Postanowienia ust. 6 nie dotyczą osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

#### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 15. 1. W Gminie Gać, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego, wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w obowiązujących przepisach.

2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być prowadzone w sposób nie pogarszający warunków zdrowotnych ludzi oraz w sposób nie powodujący zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów oraz nieczystości powstałych w związku z hodowlą zwierząt w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi oraz ochrony środowiska.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.



## Rozdział 8.

### Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 16. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- a) obiekty użyteczności publicznej;
- b) budynki, w których są utrzymywane zwierzęta gospodarskie;
- c) obiekty gospodarskie i magazynowe wykorzystywane do przechowywania płodów rolnych;
- d) obiekty wykorzystywane do magazynowania, przechowywania i handlu artykułami spożywczymi i rolno – spożywczymi.

2. Deratyzacja, o której mowa w ust. 1 powinna być przeprowadzona raz w roku, w terminie od 1 do 30 kwietnia oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

## Rozdział 9.

### Postanowienia końcowe

§ 17. Traci moc Uchwała Nr XIII/92/2019 Rady Gminy Gać z dnia 12 listopada 2019 roku w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gać.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gać.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Lesław Stańko*